

Das Gesuch muss mindestens **14 Tage** vor der Betriebseröffnung/Wiedereröffnung eingereicht sein!

**Luzerner Polizei
Gastgewerbe und Gewerbeполиzei**

Hallwilerweg 5
Postfach
6002 Luzern
Telefon 041 248 84 84
Telefax 041 248 84 90
gpp@lu.ch
www.ggp.lu.ch

Gesuch um Erteilung einer Wirtschaftsbewilligung

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Beherbergungsbetrieb ohne öffentliches Restaurant | Anzahl Gastbetten: _____ |
| <input type="checkbox"/> Beherbergungsbetrieb mit öffentlichem Restaurant | Anzahl Gastbetten: _____ |
| <input type="checkbox"/> Restaurationsbetrieb: Restaurant, Bar, Bistro, Café | |
| <input type="checkbox"/> Tanz- und Tanzdarbietungsbetrieb: Disco | |
| <input type="checkbox"/> Verpflegungsstand: Take away, Imbiss | (max. 25 m ² ; max. bis 00.30 Uhr) |
| <input type="checkbox"/> alkoholfreier Verpflegungsstand | (max. 25 m ² ; max. bis 00.30 Uhr) |
| <input type="checkbox"/> Beschränkter Restaurationsbetrieb: Vereinslokal | (max. 3-4 Tage pro Woche für ein paar Stunden und max. bis 00.30 Uhr) |

Betriebsadresse	Name: _____
	Adresse: _____
	PLZ / Ort: _____
	Telefon: _____

Betreiberschaft Firma	Name: _____
	Adresse: _____
	PLZ / Ort: _____
	Telefon: _____
	E-Mail: _____

Gesuchsteller Bewilligungsinhaber/in	Name: _____
	Adresse: _____
	PLZ / Ort: _____
	Telefon: _____
	E-Mail: _____

Erforderliche Beilagen zum Gesuch von Bewilligungsinhaber/in	<ul style="list-style-type: none"> - Strafregisterauszug (Poststelle oder Internet) - Wirteprüfung / Diplome / Hotelfachschule usw. - Arbeitsvertrag (nur bei Angestelltenverhältnis) - Ausweiskopie mit Foto (bei ausländischen Bewilligungsbewerbern)
	Vereinslokal: - Statuten, - GV-Protokoll (1x jährlich), - Mitgliederliste

Zeitpunkt der Eröffnung oder der Betriebsübernahme	ab: _____
---	-----------

Wirtschaftsräume Beispiel: - Kegelbahn, 12m ² - Bar (Fumoir), 15m ² - 1. OG: 3x2er, 2x1er = 8 Betten	UG: _____
	EG: _____
	1. OG: _____
	2. OG: _____

Eigentümer/Vermieter Unterschrift oder Kopie vom Mietvertrag	Name: _____
	Adresse: _____
	PLZ / Ort: _____
	Telefon: _____
	E-Mail: _____
	Unterschrift: _____

Bemerkungen	_____

Zusatz für Verpflegungsstände, Vereinslokale und Saisonbetriebe

Öffnungszeiten	Montag _____
	Dienstag _____
	Mittwoch _____
	Donnerstag _____
	Freitag _____
	Samstag _____
	Sonntag _____
	täglich von _____ bis _____
Saisonbetrieb: Saison von bis _____	

Abgabesortiment	Getränke <input type="checkbox"/> Alkoholfrei <input type="checkbox"/> Wein, Bier <input type="checkbox"/> Kaffeeschnaps, Spirituosen; Alcopops jeder Art <input type="checkbox"/> andere: _____
	Speisen <input type="checkbox"/> Snacks <input type="checkbox"/> Fertigprodukte zur Erwärmung <input type="checkbox"/> Salate und Gemüse gewaschen angeliefert <input type="checkbox"/> andere: _____

Führungsverantwortung <ul style="list-style-type: none"> • Gemäss § 8 Abs. 1 des Gastgewerbegesetzes hat der Inhaber oder die Inhaberin der Bewilligung den Betrieb in eigener Verantwortung und überdies persönlich zu führen. Im Angestelltenverhältnis bedingt dies in der Regel ein Arbeitspensum von mindestens 80%. Widerhandlungen sind gemäss § 32 GG strafbar und können zum Bewilligungsentzug führen. • Ein "Wirtepatent" kann somit weder ausgeliehen noch zur Verfügung gestellt werden. • Der oder die Bewilligungsinhaber/in ist vollumfänglich für die Bezahlung der jährlichen Bewilligungsabgaben gemäss § 27 GG verantwortlich. • Sobald der Betrieb geschlossen oder die Betriebsführung aufgegeben wird, ist dies umgehend schriftlich zu melden. • Änderungen der Privatadresse sind ebenfalls schriftlich zu melden.

Datum _____ Unterschrift Gesuchsteller/in _____