

Gesuch für Austauschpass (Zweitpass)
(von antragstellender Person auszufüllen und dem Passbüro zuzustellen)

Personalien Passinhaber/in:

Name/Vorname:

Geburtsdatum:

Adresse (Strasse, PLZ, Ort)

Tel. Nr.:

1. Passnummer:
(von ausstellender Behörde auszufüllen)

2. Passnummer:

Grund des Gesuches:

.....
.....
.....

Voraussetzungen für Austauschpass (Auszug aus der Ausweisverordnung Art. 20 und 21):

Art. 20 Voraussetzung

¹Zu einem bestehenden Pass kann ein Austauschpass ausgestellt werden, wenn andernfalls eine Reise erschwert oder verunmöglicht würde.

²Der Antrag auf einen Austauschpass ist schriftlich zu begründen.

Art. 21 Hinterlegung:

¹Ist ein Austauschpass ausgestellt worden, so ist jeweils einer der beiden Pässe bei einer ausstellenden Behörde zu hinterlegen.

²Soweit ein Missbrauch ausgeschlossen ist, kann die Behörde ausnahmsweise eine anderweitige Hinterlegung bewilligen.

Wo soll der Zweitpass hinterlegt werden:

Passbüro Kanton Luzern, Hallwilerweg 5, Postfach 3440, 6002 Luzern

Der Pass kann während den ordentlichen Öffnungszeiten am Schalter ausgetauscht werden.

Arbeitgeber oder Reisebüro*

Passinhaber/in und Arbeitgeberfirma/Reisebüro nehmen davon Kenntnis, dass es **nicht gestattet** ist, **gleichzeitig mit zwei Pässen** zu reisen bzw. **beide Pässe auf sich zu tragen**.

Bei Übertretung dieser Bestimmung bzw. für alle sich daraus ergebenden Folgen lehnt die ausstellende Behörde jede Verantwortung ab.

Die ausstellende Behörde (Passbüro) behält sich vor, den Austauschpass jederzeit wieder **zurückzuverlangen**.

Firma / Reisebüro oder Passinhaber/in **geben von sich** aus einen der beiden Pässe dem Passbüro **zurück**, sobald die heute vorliegenden besonderen Umstände nicht mehr bestehen.

Datum:

Wir nehmen ausdrücklich Kenntnis von den oben erwähnten Bestimmungen.

Bestätigung Arbeitgeber/Reisebüro*:

Name, Adresse (Stempel), Unterschrift

Unterschrift Passinhaber/in:

.....

.....